

梨树县中医院

关于手术室腹腔镜工作站的采购邀请函

梨树县中医院决定对手术室腹腔镜工作站进行院内采购，现将有关事项公告如下：

一、采购项目基本情况：

项目编号	项目名称	申请课室	数量	预算金额
JL-LS-ZYY2021003	腹腔镜工作站	手术室	1套	33,000.00元

※供应商在本项目中的投标报价不得超过预算金额，否则视为无效投标。

采购方式：本项目以“院内比选”方式进行，评标方法为经评审的综合评分最高为中标单位的方法，以一次性报价作为有效报价，最终综合评分最高者为中标人。

※提示：比选现场需有专业技术人员参会，必要时取消参选资格。评选标准见附件1。

二、项目参数：

(一)、工作站主要功能

- (1) 用户权限管理
- (2) 病人快速登记
- (3) 实时图像采集
- (4) 图像后台采集
- (5) 实时影像录制
- (6) 实时影像压缩
- (7) 录像播放管理
- (8) 视频图像处理
- (9) 典型病例管理
- (10) 检查记录、报告痕迹跟踪
- (11) 数据库管理
- (12) 病例检索
- (13) 图片报告备份
- (14) 图片列表选择报告图片
- (15) 图像多镜头切换
- (16) 快速选取报告图像
- (17) 图像编辑
- (18) 危急值维护和提交
- (19) 同时支持各种采集卡 API 和 DSHOW 方式预览采及录选择

(二) 工作站硬件参数要求：

产品名称	产品描述
计算机	处理器： 英特尔 I3 及以上配置
	内存： 4GB DDR3 或更高
	硬盘： \geq 1TB
	网卡： 集成千兆以太网卡
	键鼠： 有线键盘，光电鼠标
	显示器： 20英寸以上宽屏液晶高清显示器
打印机	彩色照片打印机，色彩丰满、真实
采集设备	(1) 具有动态/静态影像摄取 (2) 支持 DVI、HDMI、SDI、DP、VGA 端子 (3) 全屏摄取分辨率达到 1920x1080

采集开关	可运用脚踏采集开关
视频数据线	高品质视频输入线
台车	1台

三、供应商资格要求：

3.1 投标人应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

3.2 本次采购不接受联合体投标；

3.3 与采购人存在利害关系可能影响采购活动公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加比选会议；单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标；违反这两款规定的，相关投标均无效。

四、比选文件要求：

4.1 产品详细信息、配置清单及报价

4.2 参选产品彩页

4.3 提供近期的检测报告（必须包含关键技术指标页）

4.4 营业执照（必须经年检合格，且涵盖本项目招标范围）等相关证件、开户许可证

4.5 法定代表人身份证明

4.6 授权书、被授权人身份证复印件

4.7 供应商资信证明【在“信用中国”、“中国政府采购网”等渠道查询，无不良记录（网站截图打印件）】及公司1年内财务状况良好的证明（银行或会计事务所出具的证明）

4.8 提供类似项目业绩的合同

4.9 质量承诺书、售后服务承诺书

******以上内容必须加盖公章******

※投标单位根据上述要求制作文件后，所有材料胶装成册（1正本，5副本），整体封存，加盖骑缝章，并于封皮标明比选项目名称及编号、单位名称、联系人、联系电话。无需购买标书。

※ 供应商比选现场递交投标廉洁承诺书，（※采购公告中下载），签字并加盖公章，一式三份。

※ 有以下情形之一的投标文件，我单位将予以拒收：

（1）逾期送达的；

（2）未送达指定地点的；



(3) 不按照采购文件要求密封的；

(4) 未按照采购文件要求提交投标文件。

五、注意事项（请有意参加本项目的供应商特别注意）：

5.1 按照目前国家疫情防控要求，投标人须佩戴符合防疫标准的口罩参加比选会议，并到不聚集，不喧哗；

5.2 各投标单位所提供的证件必须真实有效，如发现造假者，立即终止交易活动，并报送上级主管部门处理。

六、提交地址及时间：

请符合院内比选文件要求的参选单位,于2021年12月13日前送到招标采购办公室(规定时间内可邮寄,以送达时间为准)。

收件地址：吉林省梨树县梨树镇西买卖大街186号 梨树县中医院3号楼

联系人：苏老师

联系电话：0434-5223393



附件一：

项目评分标准

评分因素及权重	分值	评分标准	说明
价格因素	40分	满足项目要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分40分。 其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分 = (评标基准价 / 投标报价) × 40	
业绩	10分	近三年同类设计业绩，根据合同数量，每一个得2分，最多得10分	提供合同复印件 加盖公章
系统建设周期、工作安排及保障措施	20分	提供合理的工作计划表、人员安排： 满意：5分；基本满意：3-4分；一般：1-2分；未提供：0分 设备稳定运行的承诺及合理的应急预案： 满意：9-10分；基本满意：5-8分；一般：1-4分；未提供：0分 对项目提出符合现场条件的合理化建议： 满意：5分；基本满意：3-4分；一般：1-2分；未提供：0分	
售后方案	20分	售后人员及方案配备合理，提供售后服务方案和措施完整、合理： 满意：9-10分；基本满意：5-8分；一般：1-4分；未提供：0分 提供免费保修期最短的不得分，每增加一年得5分，最多得10分。	
财务状况	5分	提供近1年的财务报表，报表完整得、财务状况良好的得5分，一般的得3分，差得1分，不完整及不提供的得0分。	以会计事务所、信用评估机构或银行出具为准
投标文件的规范性	5分	投标文件规范，没有细微偏差情形得5分，有一项细微偏差扣0.5分，直至该项分扣完为止。	

和
公